

## Voorwaarden 'Cursus op maat' – Workshop EHAK (versie maart 2014)

### 1. Omschrijving

Een 'cursus op maat' betreft een cursus die niet op initiatief van het Rode Kruis Amsterdam wordt georganiseerd. De aanvrager kan de cursus op een eigen gekozen locatie organiseren, anders dan het pand van het Rode Kruis Amsterdam. De aanvullende kosten die hierbij komen kijken, worden inzichtelijk gemaakt middels een passende offerte. De aanvrager kan er ook voor kiezen de cursus in het pand van het Rode Kruis Amsterdam te organiseren. Hierdoor vervallen de aanvullende kosten.

### 2. Deelnemers

#### 2.1 Aantal deelnemers

Voor de workshop zijn min. 6 en max. 14 deelnemers vereist. Een minimum van 6 deelnemers is vereist om de (opstart)kosten te dekken. De maximum groepsgrootte van 14 deelnemers is gebaseerd op het overzicht die de docenten kunnen bewaren om de kwaliteit van de workshop te waarborgen.

#### 2.2 Inschrijvingsvoorwaarden

Bij het ondertekenen van de offerte gaat u akkoord met het afnemen van het aantal plekken dat in de offerte wordt genoemd. Het is uw eigen verantwoordelijkheid dat deze plekken worden gevuld. In sommige gevallen worden uitzonderingen gemaakt bij annulering door cursisten, deze zijn terug te vinden in de inschrijvingsvoorwaarden (zie Bijlage I en/of de website <http://bit.ly/13CUtjh>).

#### 2.3 Registratie

Om het bewijs van deelname voor de deelnemers aan te kunnen vragen, zijn hun persoonsgegevens nodig. Deze gegevens dienen uiterlijk 7 werkdagen voor aanvang van de cursus naar het Rode Kruis Amsterdam te zijn gestuurd i.v.m. de verwerkingstijd om het bewijs van deelname voor de deelnemers aan te maken. De gegevens kunnen online ingevoerd worden [via deze link](#) (LET OP: het invullen gaat per persoon. U vult de gegevens van een volgend persoon in door opnieuw op de link te klikken.) of u kunt een (offline) excel-bestand opvragen en deze ingevuld terug sturen.

#### 2.4 Annulering

Een 'cursus op maat' wordt aangevraagd door (een vertegenwoordiger) van een zakelijke of particuliere groep mensen. Op basis van de aanvraag wordt er een offerte opgesteld. Pas na ondertekening van deze offerte, worden processen in gang gezet (denk o.a. aan het inplannen van een docent). Dit betekent dat er vanaf dat moment kosten worden gemaakt. Bij annulering na ondertekening van de offerte worden altijd 35,- euro administratiekosten in rekening gebracht.

## 2.5 Facturatie

De factuur voor de workshop kunt u twee weken voor aanvang van de cursus per mail (op verzoek: per post) verwachten. Overige kosten die achteraf worden gemaakt (bijv. parkeerkosten door de docent) worden na de workshop bij u in rekening gebracht. De factuur wordt opgemaakt ter attentie van de vertegenwoordiger van de zakelijke of particuliere groep mensen.

## 3. Locatie

### 3.1 Eisen

Indien een locatie anders dan het pand van het Rode Kruis Amsterdam wordt ingezet, wordt van de aanvrager verwacht dat er een geschikte lesruimte is geregeld. Een geschikte lesruimte voldoet aan de volgende eisen:

- a. Voldoende zitplaatsen en tafels voor de deelnemers en de docent(en).
- b. Toevoer van frisse lucht/ventilatie/ramen die open gedaan kunnen worden i.v.m. de praktische oefeningen die uitgevoerd gaan worden.
- c. De mogelijkheid om ruimte te creëren zodat op de grond praktijkoefeningen uitgevoerd kunnen worden (bijv. de stabiele zijligging).
- d. Een beheerder die de locatie open kan doen, de docent in ontvangst neemt en af kan sluiten. Graag ontvangen wij van tevoren het mobiele nummer van deze persoon zodat de docent kan bellen indien hij/zij voor een dichte deur staat en/of het pand als laatste verlaat.
- e. Een gratis parkeerplaats voor de docent(en).
- f. Koffie-, thee- en sanitaire voorzieningen voor docent(en) en deelnemers.

### 3.2 Adres

Er wordt verondersteld dat het genoemde adres in de offerte, het adres is van de locatie waar de workshop wordt gegeven. Mocht dit afwijken dan dient u dit z.s.m. door te geven aan het Rode Kruis Amsterdam.

## 4. Cursusvarianten

### 4.1 Passend aanbod

Het is mogelijk om een cursus aan te vragen die afwijkt van de bestaande cursussen. Wilt u bijvoorbeeld in korte tijd een specifiek aantal vaardigheden oefenen dan gaan wij graag met u in gesprek om de mogelijkheden te bespreken. Houdt er rekening mee dat bij sterk afwijkende aanvragen ontwikkelingskosten in rekening worden gebracht. Informeer bij ons naar welke cursussen beschikbaar zijn in het Engels en voor visueel gehandicapten. Kijk op onze site naar de reeds bestaande cursussen:

<http://www.rodekruis.nl/afdeling/amsterdam/dit-doen-we/eerste-hulp/paginas/default.aspx>.

### 4.2 Prijzen

De meest actuele prijzen per cursus staan tevens op bovengenoemde site. U kunt ook contact met ons opnemen via 020-622 62 11 of [sdriessen@redcross.nl](mailto:sdriessen@redcross.nl). Herinnering: de meeste zorgverzekeraars vergoeden (een deel van) de cursus.

## Bijlage I

Deze inschrijvingsvoorwaarden zijn van toepassing op de inschrijving voor EHBO cursussen. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door het Nederlandse Rode Kruis.

### Aanmelding EHBO cursus

De aspirant cursist kan de inschrijving voor een cursus Eerste Hulp verzorgen via de website [www.rodekruis.nl](http://www.rodekruis.nl). De inschrijving wordt per ommekeer via het door de inschrijver opgegeven e-mailadres bevestigd.

### Deelnametekosten

1. De deelnamekosten worden per cursus vastgesteld.
2. Een cursist is ingeschreven op het moment dat de deelnamekosten door het NRK zijn ontvangen.
3. De financiële verplichting van de cursist ten opzichte van Het Nederlandse Rode Kruis vervalt niet door het niet bezoeken van de (volledige) cursus.

### Het certificaat

1. Het cursuscertificaat wordt door de cursist ontvangen wanneer deze de competentiebeoordeling met goed gevolg heeft afgelegd. Het met goed gevolg afleggen van de competentiebeoordeling wordt getoetst door de instructeur van de cursus aan de hand van de hiertoe geldende criteria, ofwel eindtermen. De instructeurs betreffen te allen tijde bevoegde en door het Nederlandse Rode Kruis erkende personen (erkenningcriteria die hiertoe gelden, zijn tevens te downloaden van de website).
2. Indien een cursist een klacht heeft naar aanleiding van de competentiebeoordeling, waardoor de competentiebeoordeling niet met goed gevolg kon worden afgerond, wordt de cursist verzocht contact op te nemen met het Nederlandse Rode Kruis. Is er sprake van een gegrond bezwaar dan zal het Nederlandse Rode Kruis in afstemming met de cursist een ander moment creëren waarop de competentiebeoordeling kan worden overgedaan. Wanneer het bezwaar zich richt tegen de instructeur die de competentiebeoordeling afnam, zal voor het opnieuw afnemen van de competentiebeoordeling een andere instructeur worden ingezet.

### Bewijs van deelname

Voor een aantal cursussen wordt afgerond met een bewijs van deelname. Dit bewijs van deelname wordt toegekend door de instructeur van de cursus, waarbij slechts de aanwezigheid van de cursist in acht wordt genomen. Aanwezigheid wordt bijgehouden met presentielijsten die de cursist bij aankomst dient te tekenen. In geen geval kan dit bewijs van deelname worden aangemerkt als cursuscertificaat. Een bewijs van deelname wordt niet toegekend wanneer de cursist meer dan 20% van de tijd afwezig is geweest.

### Annulering door organisator

1. Het Nederlandse Rode Kruis heeft het recht zonder opgave van redenen de cursus te annuleren, de datum te wijzigen of deelname van een cursist te weigeren, in welke gevallen het recht ontstaat op terugbetaling van het volledige aan het Nederlandse Rode Kruis betaalde bedrag.
2. Het Nederlandse Rode Kruis zal (behoudens overmachtssituaties) uiterlijk zeven dagen voor aanvang van de cursus de cursist berichten over de annulering.

### Annulering door de cursist

Annuleringen dienen altijd schriftelijk of via e-mail te gebeuren. In geval van annulering is men altijd administratiekosten verschuldigd. Bij annulering tot één maand voor aanvang van de eerste cursusdag ontvangt men volledige restitutie van het inschrijfgeld. Bij annulering tot één week voor aanvang van de eerste cursusdag is men 50% inschrijfgeld verschuldigd. In geval de cursist na aanvang van de cursus deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de cursus deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.

Volledige restitutie van het inschrijfgeld is te allen tijde mogelijk in geval er sprake is van overlijden of ernstige ziekte van uzelf, familieleden in 1e of 2e graad of huisgenoten, of in geval er sprake is van een medisch noodzakelijke ingreep die uzelf, uw partner of uw kind onverwacht moet ondergaan.

### **Aansprakelijkheid Nederlandse Rode Kruis**

1. Het Nederlandse Rode Kruis aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens cursist voor enige schade behoudens in het geval haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering over gaat.
2. Het Nederlandse Rode Kruis is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
3. Het Nederlandse Rode Kruis zal niet aansprakelijk worden gesteld indien de cursist de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.
4. Met ingang van 1 oktober 2004 zijn alle houders van een geldig Diploma Eerste Hulp/EHBO-diploma zonder extra kosten verzekerd tegen aansprakelijkheid voor schade aan zaken of personen wanneer zij eerste hulp verlenen. Het Nederlandse Rode Kruis heeft deze verzekering afgesloten om de eerstehulpverleners rugdekking te geven. Het Nederlandse Rode Kruis vindt het belangrijk dat de eerstehulpverleners als het nodig is zonder angst hun werk kunnen doen.

### **Privacy**

Het Nederlandse Rode Kruis verwerkt verstrekte persoonsgegevens. De gegevensverwerking door het Nederlandse Rode Kruis is in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens, welke is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens. Het Nederlandse Rode Kruis gebruikt de verzamelde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a. het registreren van inschrijvingen voor Eerste Hulp cursussen
- b. het uitgeven van persoonsgebonden certificaten en pasjes
- c. het innen van cursusgelden, dan wel het doen van retourbetalingen in geval van annuleringen.

### **Wijziging inschrijvingsvoorwaarden**

Het Nederlandse Rode Kruis is gerechtigd deze inschrijvingsvoorwaarden te wijzigen. Het Nederlandse Rode Kruis zal de gewijzigde inschrijvingsvoorwaarden tenminste een maand voordat deze in werking treden bekendmaken.

### **Klachten**

Indien u een klacht heeft of u bent van mening dat Het Rode Kruis de verplichtingen, voortvloeiend uit deze overeenkomst, niet of in onvoldoende mate nakomt, dan vragen wij u telefonisch dan wel schriftelijk contact op te nemen met Het Rode Kruis om samen tot een oplossing te komen (zie voor contactgegevens hieronder).

Het Nederlandse Rode Kruis

*Postadres:*

Postbus 28120

2502 KC Den Haag

*Bezoekadres:*

Leegwaterplein 27

2521 CV Den Haag

Tel: NL +31 704455888 Call

Fax: 070-4455777

E-mail: [1ehulp@redcross.nl](mailto:1ehulp@redcross.nl)